

COMUNE DI CALASCIBETTA

Libero Consorzio Comunale di Enna

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME
PER N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO
CONTABILE” - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1
A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME A 24 ORE
SETTIMANALI (66,67%)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna, per titoli ed esame orale, finalizzata alla progressione verticale, del personale dipendente del Comune di Calascibetta, per la copertura di n. 1 posti nel profilo professionale di “Istruttore Direttivo Contabile” Categoria D - Posizione Economica Iniziale D1.

La presente selezione interna è disciplinata dal presente avviso e dalle norme previste dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi adottato con deliberazione di G.M. 102/2019.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Al fine della partecipazione alla suddetta selezione il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

titolo di studio: Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) o Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio;

Servizio: essere dipendente del Comune di Calascibetta ed una anzianità di servizio:

- non inferiore a mesi 36, maturata in profili professionali della categoria C) ;

I requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Calascibetta, Via Conte Ruggero n. 12, 94010 Calascibetta (EN), dovrà essere recapitata a mani o inoltrata con il tramite del servizio postale a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunecalascibetta.gov.it, **entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso di selezione all'albo pretorio dell'Amministrazione Comunale.** In caso di spedizione tramite il servizio postale, farà fede esclusivamente il timbro datario apposto, sulla lettera raccomandata, dall'ufficio postale accettante.

La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda, è esente dall'obbligo di autenticazione, sia in caso di recapito della stessa effettuato a mani dall'interessato, sia in caso di inoltrato operato con spedizione postale.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione, riportando tutte le indicazioni che, secondo le vigenti norme, il candidato è tenuto a fornire. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso e dalla relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI E GRADUATORIA

Ai sensi dell'articolo 74 del regolamento Comunale per le progressioni verticali art. 22, co. 15, del d.lgs. n. 175/2017, saranno attribuiti i seguenti punteggi:

a) - punteggio relativo ai titoli: massimo punti 40

b) - punteggio esame orale: massimo punti 60

La prova di cui sopra, segnato alla lettera b) si intende superata solo se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 42 punti su 60.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere a) e b).

In caso di parità è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio nella categoria C.

TITOLI VALUTABILI

Il titoli di merito valutabili sono i seguenti:

a) titoli di servizio: attività svolta e risultati conseguiti negli ultimi tre anni, nonché l'eventuale superamento di precedenti selezioni o concorsi

e il conseguimento di Master Universitari di I e/o di II livello

in materia di Pubblica Amministrazione

punti 20

b) curriculum professionale (valutazione non negativa conseguita dal dipendente per almeno 3 anni)

punti 20

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda vanno allegati, in originale o copia autentica, i titoli valutabili come specificati sopra ad eccezione di quelli già in possesso o certificabili da parte del Comune di Calascibetta.

La presentazione dei titoli in originale o copia autentica può essere sostituita da dichiarazione sostitutiva come da fac-simile allegato.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE E PROGRAMMA DEGLI ESAMI

La presente selezione sarà espletata mediante un esame orale volto a verificare le capacità tecniche e professionali del candidato.

La prova sarà valutata da una Commissione Esaminatrice nominata con atto del Sindaco e composta, ai sensi dell'art. 74, comma 1, del Regolamento Comunale per le progressioni verticali art. 22, co. 15, del d.lgs. n. 75/2017;

L'idoneità si consegue al raggiungimento di un punteggio minimo complessivi di 42/60

ASCRIZIONE ALLA NUOVA CATEGORIA

Il candidato vincitore sarà informato dall'Amministrazione attraverso apposita comunicazione scritta, recante la specificazione del nuovo inquadramento contrattuale e la decorrenza dello stesso, anche ai fini economici, ai sensi del vigente C.C.N.L.. L'efficacia della nuova classificazione resta, comunque, subordinata all'accettazione del nuovo inquadramento contrattuale da parte del candidato, mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro ed all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione.

In caso di carenza di uno dei requisiti, l'Amministrazione non procederà al nuovo inquadramento oppure, ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento.

Il possesso dei requisiti d'accesso sarà verificato nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di autocertificazione.

L'omessa presentazione di documentazione, eventualmente richiesta al candidato nel rispetto della vigente disciplina normativa, o la sua mancata regolarizzazione, entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale, comportano l'annullamento dell'operato nuovo inquadramento contrattuale.

Il trattamento economico annuo lordo del posto messo a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore per la Cat. D - Posizione economica iniziale D/1 per retribuzione tabellare, cui si aggiungono la 13^a mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio e le quote del trattamento di famiglia.

VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito, approvata con apposito atto del Dirigente competente in materia di personale, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Amministrazione per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi. Della pubblicazione di cui sopra sarà data notizia, contestualmente all'inizio della stessa, agli interessati, mediante spedizione di lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero con consegna a mani dietro firma per ricevuta. Dalla data di ricevimento di tale atto decorreranno i termini, con riferimento a ciascun destinatario, per la proposizione di eventuali azioni impugnative.

Il presente avviso di selezione è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Calascibetta per tutto il periodo di tempo prescritto per la ricezione delle relative istanze d'ammissione, pari a giorni 15 (quindici). Lo stesso è trasmesso, in copia integrale, alle Rappresentanze Sindacali del Comune di Calascibetta e pubblicato sul sito internet www.comunecalascibetta.gov.it, alla voce Bandi di Concorso "Selezioni interne".

Calascibetta 11 novembre 2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to Pietro Stivale

FAC-SIMILE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE” CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D/1 A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE A 24 ORE (66,67%).

Al Comune di
CALASCIBETTA
Via Conte Ruggero n. 12
94010 CALASCIBETTA (EN)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Residente in _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna, per titoli ed esami, finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 1 posti nel profilo professionale di “Istruttore direttivo contabile” categoria D - posizione economica iniziale D/1 a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali (66,67%), presso l’Area Economico Finanziaria dell’Ente.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

1. Di essere in possesso del seguente titolo di studio
_____ conseguito in data _____ presso
_____;

2. Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Calascibetta a decorrere dal
_____ e di prestare attualmente servizio con profilo di
“_____”;

3. Di allegare, ai fini i seguenti titoli valutabili: (sbarrare la voce che interessa):

- n. _____ titoli originali o copie autenticate
- n. _____ titoli di studio
- n. _____ titoli professionali
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegata fotocopia del documento d’identità

Ai fini della valutazione del periodo di servizio quale requisito necessario per la partecipazione alla presente selezione, chiedo che i periodi di servizio presso l’Amministrazione comunale di Calascibetta vengano certificati d’ufficio.

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:
_____ tel. _____

Calascibetta (data) _____ (firma) _____

FAC-SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(D.P.R. n.445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni:

dichiara

1) di avere superato le seguenti selezioni o concorsi

2) di possedere i seguenti titoli valutabili:

dichiara inoltre

- di essere a conoscenza che la/le copie allegate alla presente dichiarazione sono conformi all'originale.

Data _____

Il Dichiarante

(allegare fotocopia documento d'identità)