



Comune di Calascibetta

(Libero Consorzio Comunale di Enna)
Via Conte Ruggero 14 – 94010 Calascibetta
www.comune.calascibetta.en.it

Copia

Determinazione del Segretario Comunale

N. 1 del 12-12-2024

Oggetto:	PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, RISERVATA A DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO PROVENIENTE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE (EX CAT. C).
----------	--

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 21/03/2024, è stato approvato il DUP 2024/2026;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21/03/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con Delibera di Giunta Municipale n. 109 del 02/08/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 29.11.2024 è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2023;
- con delibera di G.M. n. 156 del 04/12/2024 è stato aggiornato il PEG 2024/2026;

Atteso che con Giunta Comunale n. 165 del 06/12/2024, esecutiva, con la quale sono state apportate modifiche al PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione 2024 – 2026, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113, comprendente la Sottosezione Organizzazione e Capitale Umano, nella quale è stata prevista l'assunzione di 1 figura a tempo pieno e indeterminato, nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale, utilizzando come modalità di reclutamento la mobilità esterna prevista dall'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;

Dato atto che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura di alcuni posti vacanti attraverso la c.d. "mobilità esterna", cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista, come disciplina, dall'art. 30, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto:

1. ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
2. ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
3. ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
4. ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
5. ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
6. ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
7. ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2024 / 2026 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
8. ha approvato il rendiconto di gestione 2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

Richiamata la determina sindacale n. 30 in data 28.10.2024 con la quale la sottoscritta è stata nominata Segretario Comunale;

Ritenuto di provvedere in merito, al fine di dare corso al piano occupazionale;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di approvare l'avviso di selezione procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. N. 165/2001, riservata a dipendenti a tempo indeterminato provenienti da amministrazioni pubbliche del comparto funzioni locali, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli istruttori con profilo professionale di agente di polizia locale (ex cat. C);
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
5. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Annalisa Castrogiovanni;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Segretario Comunale

F.to Castrogiovanni Annalisa

(Sottoscritto con firma digitale)