

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Giovanni Angelo Maria Mandolfo**
Indirizzo **Via Vincenzo Giuffrida n. 37 95128 Catania**
Telefono **095/445240**
Fax **095/447397**
E-mail **giovannimandolfo@mondolegale.it**
giovanni.mandolfo@pec.ordineavvocat Catania.it

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **23 FEBBRAIO 1970**

**ESPERIENZA LAVORATIVA
alla data del 10.01.2019**

• Ha formato la propria esperienza nei servizi di consulenza e assistenza, giudiziale e stragiudiziale in materia di diritto amministrativo, con particolare riferimento ai settori dell'Edilizia e Urbanistica, degli Appalti, dei Servizi e Forniture di interesse economico generale, del Project Financing, dell'Ambiente, del Demanio, delle Espropriazioni, del Pubblico Impiego, della Sanità, del Diritto Civile, del Lavoro, della Responsabilità Civile, Amministrativa ed Erariale della Pubblica Amministrazione.

In quest'ambito ha maturato una compiuta esperienza nella gestione del contenzioso, con particolare riferimento ai giudizi innanzi al Giudice Amministrativo di primo e secondo grado.

Ha assistito e difeso numerosi enti, amministrazioni pubbliche, Società e imprese di prima rilevanza.

Attribuisce grande rilevanza alla comunicazione, che ritiene elemento indispensabile per un corretto e proficuo esercizio della professione, da svolgere in una costante interazione coi clienti privati e la Pubblica Amministrazione.

E' membro del Consiglio Direttivo della Camera Amministrativa Siciliana, con cui svolge un ruolo attivo a garanzia della dignità e dell'agibilità dell'avvocato nell'esercizio dell'attività professionale, collaborando in ogni sede, giudiziaria e istituzionale, per migliorare il servizio della giustizia amministrativa ed organizzando attività, anche congressuali, volte alla formazione dei giovani avvocati ed all'aggiornamento professionale.

E' stato inoltre membro della Commissione di Studio di Dritto Amministrativo, costituita presso il Consiglio dell'Ordine di Catania.

Ha conseguito il diploma di licenza classica presso l'Istituto scolastico di Catania, Nicola Spedalieri e la laurea in Giurisprudenza, presso l'Università degli Studi di Catania, con esame finale superato in data 28 febbraio 1996, discutendo una tesi dal titolo "Le azioni in giudizio nella legge 10 aprile 1991, numero 125".

E' iscritto: all'albo degli abilitati al patrocinio avanti le Preture dall'1 aprile 1997; all'albo degli avvocati del distretto di Catania dal 19 dicembre 2000; all'albo degli avvocati cassazionisti dal 24 maggio 2013.

Dal gennaio 1996 al dicembre 2000 ha svolto la propria attività lavorativa presso lo Studio Legale "Scuderi - Motta - Pizzino" - in Catania, via Vincenzo Giuffrida, n.37 - collaborando sin da subito coi titolari dello studio e gli avvocati senior su pratiche afferenti al diritto amministrativo, anche in via contenziosa innanzi ai Tribunali Amministrativi Regionali, al Consiglio di Stato ed al Consiglio di Giustizia Amministrativa.

Dal gennaio 2001 al 31 dicembre 2002 ha continuato ad occuparsi di materie attinenti al diritto amministrativo, presso lo Studio Legale "Clarich Libertini Macaluso e Valli", con sede a Roma e Catania, assistendo e difendendo tra l'altro, su questioni di "elettrosmog" - in via giudiziale e stragiudiziale - un gestore di telefonia cellulare operante sul territorio nazionale.

Dall'1 gennaio 2003 ha ripreso a svolgere la propria attività professionale presso lo Studio Legale "Scuderi - Motta", dove ha continuato ad occuparsi principalmente di questioni afferenti al diritto amministrativo.

Dal gennaio del 2013 è anche Avvocato Associato dello Studio Legale "Scuderi-Motta e Associati", successivamente divenuto "Scuderi-Motta e Partners".

Si è sempre occupato della gestione e dell'organizzazione legata all'attività professionale, utilizzando strumenti informatici e telematici d'avanguardia ed acquisendo anche una buona padronanza dei processi di controllo qualità nel campo della realizzazione di servizi legali.

Si è impegnato nella realizzazione del sito internet dello Studio Legale "Scuderi - Motta" e del nuovo sito dello Studio Legale "Scuderi - Motta e Associati".

Parla in modo fluente l'inglese ed ha conseguito un attestato relativo a tale lingua applicata nelle materie legali dopo aver seguito un corso, tenutosi dal gennaio 2001 al maggio 2002 presso il Tribunale di Catania, al quale ha partecipato quale studente di livello avanzato. Ha sviluppato un particolare impegno con convegni, relazioni e pubblicazioni.

E' stato relatore in vari convegni e corsi di formazione professionale.

Tra questi, nel convegno organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catania in collaborazione con l'Ance Catania, che si è svolto il 23 luglio 2015 allo Sheraton di Catania, avente ad oggetto "Il nuovo sistema dei lavori pubblici tra la direttiva comunitaria e la legge delega".

Nel mese di settembre dell'anno 2012 ha tenuto un corso suddiviso in più lezioni, presso la Fondazione Ordine Ingegneri di Catania, avente ad oggetto "Valutazione ed analisi del rischio derivante dalla esposizione ai campi elettromagnetici: aspetti normativi e misura delle esposizioni".

Ha pubblicato tra l'altro un saggio dal titolo "l'atto amministrativo elettronico" in Autori Vari Diritto delle nuove tecnologie informatiche e dell'internet, a cura di G. Cassano, IPSOA, 2002, pp. 1299 - 1316, nonché sul Periodico dell'Ordine Forense di Catania "Vita Forense" di gennaio/luglio 2013 un articolo dal titolo "l'azione di condanna ex art. 30 del Codice 59 del Processo Amministrativo".

Ha in corso di pubblicazione altri articoli concernenti recenti problematiche di diritto amministrativo e da ultimo offre il proprio contributo, quale autore di articoli e commenti a recenti decisioni giudiziali in materia di appalti, alla redazione della rivista online

Italiappalti.it.

E' stato relatore nell'incontro tenutosi l'8 aprile 2017 presso il Centro Fieristico le Ciminiere di Catania su "Lo sviluppo strategico dell'efficienza energetica della PA Siciliana", trattando il tema delle "Procedure Amministrative per la costituzione del Partenariato Pubblico Privato".

E' stato inoltre relatore, in data 4 ottobre 2016, nel corso di formazione sul "Nuovo codice degli appalti", organizzato dalla società Pegasus presso la sala conferenze Ance di Catania, trattando il tema "Il ruolo centrale dell'ANAC nel nuovo Codice".

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal gennaio del 2013 è Avvocato Associato dello Studio Legale "Scuderi-Motta e Associati", successivamente divenuto "Scuderi-Motta e Partners".

• Tipo di azienda o settore

Esperto di diritto civile, del lavoro, amministrativo, consulente di numerose amministrazioni comunali.

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Le principali mansioni, con le relative responsabilità, afferiscono all'attività professionale, prestata nei confronti di numerosi enti, amministrazioni pubbliche, Società e imprese di prima rilevanza.

E' membro del Consiglio Direttivo della Camera Amministrativa Siciliana ed è stato membro della Commissione di Studio di Dritto Amministrativo, costituita presso il Consiglio dell'Ordine di Catania.

Ha partecipato quale relatore a vari convegni e corsi di formazione professionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Ha partecipato al "Master in Comunicazione e Comportamenti Organizzativi", organizzato da Performat srl, svoltosi dal 14.04.2018 al 15.12.2018 nella sede di Catania, conseguendo la relativa certificazione.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Catania nell'anno 1996

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

E' iscritto all'albo degli abilitati al patrocinio avanti le Preture dall'1 aprile 1997; all'albo degli avvocati del distretto di Catania dal 19 dicembre 2000; all'albo degli avvocati cassazionisti dal 24 maggio 2013.

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Inglese
Buona
Buona
Buona

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente di guida tipo "A" e "B"

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]



