

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | CUCCI CARMELO |
| Indirizzo | VIA MADDALENA SECONDA 27 BIS |
| Telefono | +39 338 8520327 |
| Fax | +39 (0)935 34433 (dopo 7 squilli) |
| E-mail | carmelo.cucci tin.it |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 12.09.1950 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1973 AL 2013 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto Nazionale Previdenza Sociale viale Diaz 23 - 94100 Enna |
| • Tipo di azienda o settore | Servizi assicurativi e previdenziali |
| • Tipo di impiego | Di ruolo a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Funzionario responsabile di uffici |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 1965 al 1969 diploma di maturità di scuola media di secondo grado |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto magistrale D. Alighieri di Enna |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | classiche |
| • Qualifica conseguita | Insegnante elementare |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME: COMPETENZE ACQUISITE DURANTE LA PROPRIA ATTIVITÀ LAVORATIVA
CON ESPERIENZE DI LAVORO QUOTIDIANE E PARTECIPAZIONE A CORSI SPECIFICI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DAL PROPRIO DATORE DI LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME: COMPETENZE ACQUISITE DURANTE LA PROPRIA ATTIVITÀ LAVORATIVA
CON ESPERIENZE DI LAVORO QUOTIDIANE E PARTECIPAZIONE A CORSI SPECIFICI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DAL PROPRIO DATORE DI LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SUFFICIENTI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

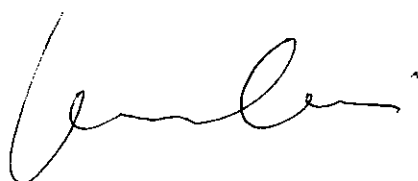
Patenti di guida cat.A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

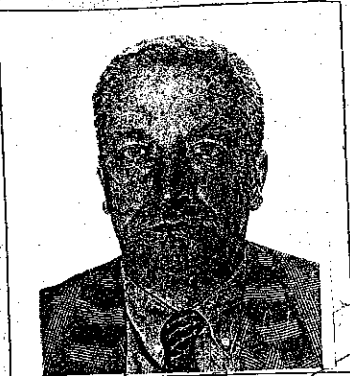
[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

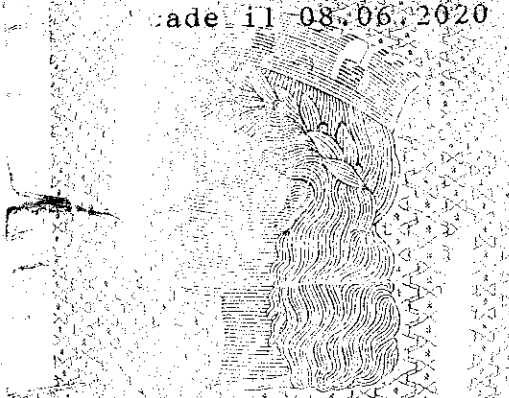
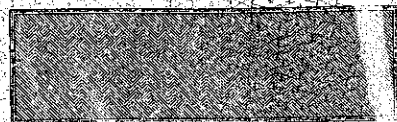
ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



Cognome CUCCI
 Nome CARMELO
 nato il 12.09.1950
 (atto n. 136p 1s A)
 a CALASCIBETTA (EN)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza CALASCIBETTA (EN)
 Via VIA MADDALENA II, 27/BIS
 Stato civile =====
 Professione =====
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura 1.73
 Capelli Brizzolati
 Occhi Celesti
 Segni particolari N.N.


 Firma del titolare Carmelo Cucci
CALASCIBETTA II 08.06.2010
 Impronta del dito indice sinistro dot. SSA Daniele Riva
 IL SINDACO Daniele Riva

Made il 08.06.2020

 AR 7214268


REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 CALASCIBETTA
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AR 7214268
 DI
 CUCCI
 CARMELO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto CARMELO CUCCI nato a CALASCIBETTA il 12-09-1950
residente a CALASCIBETTA Via MADDALENA Seconda 27bis
domiciliato in CALASCIBETTA prov. EN Via MADDALENA Seconda 27bis

nella qualità di Sindaco del Comune di Calascibetta, eletto nella tornata elettorale del
2013, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000
n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA
ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000

Dichiarazione ex art. 14, comma 1, D.L. n. 33/2013

(barrare la parte che non interessa)

1. Di non ricoprire altre cariche, presso enti pubblici o privati e di non percepire alcun compenso

ovvero
di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici o privati:

-
.....

e di percepire i seguenti compensi

2. Di non ricoprire altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di non percepire alcun compenso

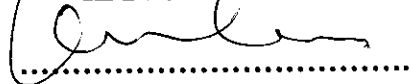
ovvero
di ricoprire i seguenti incarichi a carico della finanza pubblica

.....

e di percepire i seguenti compensi

Calascibetta, li 18-6-2015

IL DICHIARANTE



Allega alla presente:

1. copia fotostatica del documento di riconoscimento
2. Curriculum vitae

Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445

Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.