

Curriculum vitae
di
GABRIELLA CAPIZZI

Indirizzo: Via Dranza 58, 94010 Calascibetta (En). Telefono: 0935 1820858.

Cellulare: 347 6166712.

E-mail: gabriellafajardo@yahoo.it Nazionalità: Italiana. Data di nascita: 07/04/1973

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da Marzo a 2010 a Dicembre 2010

Scarlata Travel

-Impiego

Commessa

-Mansioni e responsabilità

Cura dei rapporti con gli agenti di viaggio stranieri,
creazione dei pacchetti turistici, relazioni con i clienti.

Da Maggio 2009 a Novembre 2009

Caffè letterario Al Kenisa

-Impiego

Commessa

-Mansioni e responsabilità

Curare la scelta dei libri in vendita, i rapporti con i
fornitori, le relazioni con la clientela, organizzare
le presentazioni dei libri, le mostre, i concerti,
seguire la vendita dei libri e del settore bar.

Da Ottobre 2007 a Maggio 2008

Comune di Calascibetta

Impiego

-Mansioni e responsabilità

Assessore alla cultura, alle aree archeologiche e pari opportunità.
Organizzare e seguire gli eventi proposti in ogni fase, dalla scelta dei
relatori delle conferenze, all'editing degli inviti, al servizio di catering, la
scelta del complesso per i concerti, la pianificazione dei viaggi dei
relatori e del loro soggiorno. Gestire le relazioni con i cittadini e le
Istituzioni. Eventi: conferenze, maratona archeologica, spettacoli
culturali, un concerto musicale, collaborazione per la giornata del FAI.

Da Ottobre 2006 a Dicembre 2007

Comune di Villarosa

-Impiego

Collaborazione tecnico-scientifica per i lavori nel sito di Vallone
Canalotto nell'ambito del progetto "Recupero, tutela restauro e
aumento della fruibilità delle aree archeologiche della Valle del
Morello".

-Mansioni e responsabilità

Supervisione del lavoro degli operai, in accordo con la Soprintendenza
dei Beni Archeologici, redazione del giornale di scavo,
documentazione scritta e fotografica delle fasi dei lavori.

Da Aprile 2006 a Maggio 2006

EnAIP di Enna

-Impiego

Insegnante di archeologia turistica all'interno del corso di "Assistente
esperto di scavo archeologico"

-Mansioni e responsabilità

Insegnamento agli studenti il valore del patrimonio artistico ed
archeologico della Sicilia e le future possibilità di sviluppo sostenibile
legate al territorio.

Da Aprile 2003 a Luglio 2003

Università degli Studi di Pavia

- Impiego
- Mansioni e responsabilità

Bibliotecaria presso la Biblioteca di Archeologia
Prestito agli studenti, ricerche bibliografiche, rapporti
con il pubblico.

Da Giugno a Settembre 2002

Università degli Studi di Pavia

- Impiego
- Mansioni e responsabilità

Bibliotecaria presso la Biblioteca scienze geografiche Plinio Fraccaro
Prestito agli studenti, ricerche bibliografiche, rapporti
con il pubblico.

Da Febbraio a Giugno 2001

Gruppo Universitario

- Impiego

Organizzatrice eventi
Giornata multietnica "Fare Festival"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**Da Aprile 2008 a Ottobre 2008**

CI.PA.AT di Enna

- Materie

Preistoria, storia e archeologia della Sicilia, nozioni di Primo soccorso,
normativa sulla sicurezza sul luogo di lavoro, psicologia dei gruppi,
ecologia, geologia, la protezione ambientale in Sicilia, botanica, free
climbing, kayak, equitazione.

- Qualifica
Sicilia.

Attestato di guida naturalistico- escursionistica per la regione

Da Settembre 2000 a Settembre 2003 Università degli Studi di Pavia

- Materie

Archeologia e storia dell'arte greca e romana, storia greca, storia
romana, archeologia delle province romane, legislazione dei beni
culturali, storia dell'arte medioevale, storia delle tecniche artistiche,
geografia, geografia del paesaggio

- Qualifica
lode

Laurea in beni archeologici e storico-artistici con votazione 110/110 e

Da Febbraio 2003 a Luglio 2003Istituto Tecnico Professionale di Fiorenzuola
d'Arda

- Materie

Legislazione in materia ambientale, i rifiuti, l'ambiente, l'inquinamento
acustico e atmosferico

- Qualifica

Attestato di tecnico ambientale

Luglio 2001

Università degli Studi di Pavia

- Materie

Scavo archeologico, stratigrafia, compilazione del giornale dei lavori,
pulitura e schedatura dei reperti

- Qualifica

Attestato di partecipazione alla campagna di scavo archeologico
presso il sito etrusco di Crespino, sotto la direzione del Professor
Maurizio Harari.

Da Gennaio 1999 a Luglio 1999

E.C.A.P. di Enna

-Materie

informatica

-Qualifica

Attestato di operatore informatico

Da Gennaio 1998 a Giugno 1998

Progetto I.DO.LA.

-Materie

Planning, creazione del business plan, studi di mercato

-Qualifica

Attestato di partecipazione al corso sulla creazione d'impresa

Da Settembre 1987 a Luglio 1992

Liceo Ginnasio Statale N. Colajanni di Enna

-Materie

Italiano, latino, greco, storia, geografia, filosofia, fisica, chimica, inglese

-Qualifica

Diploma di maturità classica con votazione 58/60

1990

Liceo Musicale di Catania

-Qualifica conseguita

Diploma di 5° anno di pianoforte

Settembre 1989

Conservatorio Musicale di Palermo

-Qualifica conseguita

Diploma di teoria musicale e solfeggio

Lingue

Italiano:

Madrelingua

Spagnolo

:

Eccellente capacità di lettura, scrittura e di espressione orale

Inglese:

Eccellente capacità di lettura. Buona capacità di scrittura e di espressione orale

CAPACITA' E COMPETENZE**Relazionali**

Abilità di comunicazione, adattabilità sociale e flessibilità. Capacità di saper ascoltare e affrontare anche i problemi più gravi con un approccio pacato. Qualità maturate sia vivendo con colleghi di università, che durante le campagne di scavo archeologico e il lavoro di bibliotecaria, stando a contatto con diverse tipologie di personalità. L'incarico di assessore mi ha permesso di sviluppare un'ottima padronanza nelle pubbliche relazioni.

Organizzative

Spiccato talento organizzativo e capacità di persuasione, mediazione e leadership. Attitudine a raggiungere obiettivi anche a breve termine, con ottimi risultati e a coordinare gruppi di lavoro. Capacità di lavorare sotto stress e di seguire più progetti contemporaneamente. Notevole capacità di problem solving. Attenzione per i particolari. Capacità acquisite nell'ambito dell'organizzazione di conferenze, concerti e gare sportive, durante il mandato di assessore.

Tecniche

Forte conoscenza del management legato all'organizzazione di eventi. Ottima conoscenza del territorio siciliano, dal punto di vista artistico, archeologico, storico e naturalistico. Conoscenze acquisite durante l'attività di assessore e la frequenza del corso di guida ambientale-escursionistica.

Artistiche

Musica classica, jazz ed etnica. Letteratura italiana ed internazionale Cucina italiana ed internazionale: giapponese, cinese, peruviana, messicana, spagnola, cocktails e catering. Pittura su stoffa, decoupage, lavori in feltro

CONVEGNI

Settimana dell'archeometria, Pavia 2003. Convegno sulla Magna Grecia, Taranto 2001. Convegno di storia del diritto italiano presso il Centro Internazionale di Studi Ettore Majorana, Erice 1995. Convegno di storia del diritto italiano presso il Centro Internazionale di Studi Ettore Majorana, Erice 1994.

VIAGGI E SOGGIORNI ALL'ESTERO

Soggiorno in Perù, 2002. Viaggio in Grecia, 2001. Viaggio in Spagna, 2000. Soggiorno in Perù e Cile, 1999. Soggiorno in Spagna, 1998. Viaggio in Francia, 1992. Soggiorno negli Stati Uniti, 1991. Viaggio in Canada, 1991. Viaggio a Malta, 1990. Soggiorno negli Stati Uniti, 1988, viaggi in varie città italiane.

Patente B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto GABRIELLA CARIZZI nato a ENNA
il 07-04-73 residente a CALASCIBETTA Via
C/A PIANOLONGUILLI, domiciliato in CALASCIBETTA
prov. EN Via DIRAZZA SP

nella qualità di Consigliere Comunale di Calascibetta, eletto nella tornata elettorale del
2013, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000
n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA
ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000

Dichiarazione ex art. 14, comma 1, D.L. n. 33/2013

(barrare la parte che non interessa)

1. Di non ricoprire altre cariche, presso enti ~~pubblici~~ o privati e di non percepire alcun compenso

~~ovvero~~

di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici o privati:

~~.....~~
~~.....~~

~~e di percepire i seguenti compensi~~

2. Di non ricoprire altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di non percepire
alcun compenso

~~ovvero~~

di ricoprire i seguenti incarichi a carico della finanza pubblica

~~.....~~

~~e di percepire i seguenti compensi~~

Calascibetta, li 18-06-2015

IL DICHIARANTE

~~.....~~
Gabriella Carizzi

Allega alla presente:

1. copia fotostatica del documento di riconoscimento
2. Curriculum vitae

Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445

Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.