

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto Lo Vasi RANOLLO nato a ENNA
il 16-06-1981 residente a CALASCIBETTA Via
CORSE RUGGERO, 31, domiciliato in CALASCIBETTA
prov. EN Via CORSE RUGGERO, 31

nella qualità di Consigliere Comunale di Calascibetta, eletto nella tornata elettorale del 5 giugno 2016, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA
ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000

Dichiarazione ex art. 14, comma 1, D.L. n. 33/2013

(barrare la parte che non interessa)

☒ Di non ricoprire altre cariche, presso enti pubblici o privati e di non percepire alcun compenso
ovvero

di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici o privati:

-

e di percepire i seguenti compensi

☒ Di non ricoprire altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di non percepire alcun compenso

ovvero

di ricoprire i seguenti incarichi a carico della finanza pubblica

.....
e di percepire i seguenti compensi

Calascibetta, li

IL DICHIARANTE

.....

Allega alla presente:

1. copia fotostatica del documento di riconoscimento
2. Curriculum vitae

Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445

Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento, o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LO VETRI CARMELO
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I , 3
Telefono	Agenzia 0935.1931503 Casa 0935/34251 Cell. 328/1572419
Fax	0935.1866013
E-mail	carmelolovetri@tiscali.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	16 / 06 / 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

Produzione di materiale pubblicitario inerente la realizzazione di Piani Integrati di Interventi - P.O.N. - P.O.R. sottoelencati:

- **Insegna bifacciale luminosa con timer integrato**, per "Istituto Superiore "Dante Alighieri" Enna P.O.R. – Sicilia, misura 3.08 "COMUNICAZIONE E SUCCESSO NEL LAVORO" in data 14-05-2007;
- **Insegna Luminosa**, per "Istituto Superiore "Dante Alighieri" Enna P.O.N. – Scuola 2000/2006, cod. prog. 7-2-2006 186 "ANIMAZIONE E SOCIETA'" in data 26-04-2007;
- **Manifesti 50x70 cm in quadricromia**, per "Direzione Didattica I Circolo "De Amicis" Enna P.O.N. cod. G1 FSE in data 11-08-2008;
- Manifesti 50x70 cm in quadricromia, Locandine 32x45 in quadricromia, Pieghevoli A4 A/R in quadricromia, Cd-DvD multimediali, Insegne e targhe esterne in polionda e forex, sito per la Scuola e pubblicazione di articoli di giornali su quotidiani, ecc. (per istituto I Circolo "Carmine" Nicosia in data 22-08-2008);
- Manifesti 50x70 cm in quadricromia, Brouchure A/R in quadricromia, Bandierine A4 con asticini A/R, Insegne e Targhe per interno e per esterno in polionda ecc. (per istituto IV Circolo "F. P. Neglia" in data 22/08/2008).

1) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| • Date (da – a) | Dal 1995 al 2000 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Classico Napoleone Colajanni |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Lettere moderne e antiche |
| • Qualifica conseguita | Qualifica di II° grado:
Diploma di maturità classica |
| • Livello nella classificazione | |

nazionale (se pertinente)

2) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10-05-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza Kore Enna (Palermo)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto, Storia e Informatica Giuridica
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici

3) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 12/12/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il calcolo Automatico)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Concetti di base dell'Information Technology
 - Uso del computer
 - Gestione dei file
 - Elaborazione testi
 - Foglio elettronico
 - Database presentazione
 - Reti informatiche – Internet
- Qualifica conseguita European Computer Driving Licence (Patente ECDL)

4) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 4 Dicembre 2006 al 3 Dicembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Servizio Civile: Peter Pan: un'età da vivere (AGRIGENTO/ENNA)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Ottime capacità personali acquisite nel corso della vita e della carriera.
Buone competenze in Public Relation.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese – Francese

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali, con la facoltà di essere in grado di vivere e lavorare con altre persone, in ambienti multiculturali, occupando posti in cui la comunicazione è

importante, e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 2006 ad ora

Settore Pubblicitario e informatico (Vendita, Riparazione e Assistenza Pc)

Artigiano e Commerciante

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di organizzazione:

essere in grado di saper svolgere attività di coordinamento e di amministrazione delle persone, dei progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottime conoscenze nella gestione del Personal Computer, e ottima padronanza nella gestione di Office Automation.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

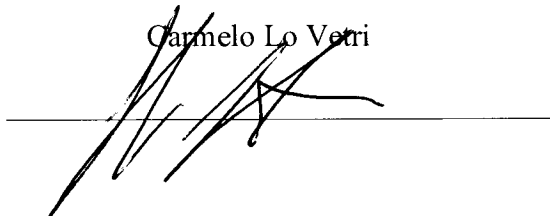
ALLEGATI

Si allegano fotocopie.


Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

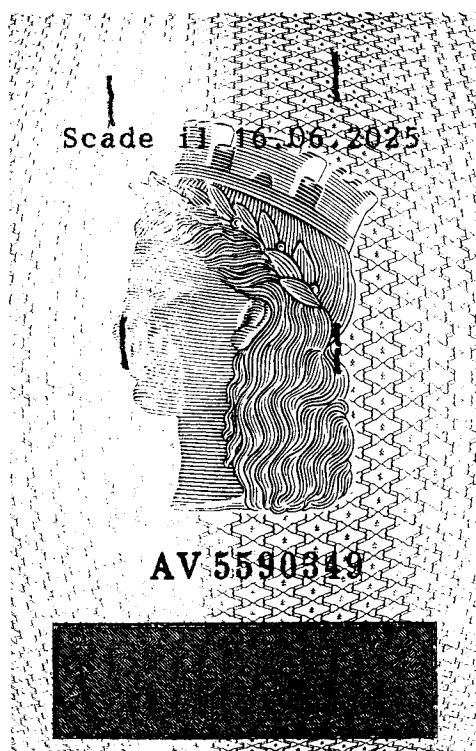
Calascibetta, 06/09/2016

Carmelo Lo Vetri



Cognome LO VETRI
 Nome CARMELO
 nato il 16.06.1981
 (atto n. 363 P. 1 S. A/1981)
 a ENNA (EN) (.....)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza CALASCIBETTA (EN)
 Via VIA CONTE RUGGERO, 27
 Stato civile =====
 Professione =====
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura 1.76
 Capelli Castani
 Occhi Castani
 Segni particolari N.N.


 Firma del titolare.....
 CALASCIBETTA 11.03.2015
 Impronta di dito FUNZIONALE CONTROSEGNA
 indice sinistro Marchiafava Concetta



IPZS. 43A - D.C.V. - ROMA

