



COMUNE DI CALASCIBETTA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Deliberazione della Giunta Municipale

COPIA

ADUNANZA DEL 31/08/2022

VERBALE N. 109

Oggetto: Modalità di svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica o mista – Approvazione Regolamento

L'anno duemilaventidue il giorno trentuno del mese di agosto alle ore 18.25 e segg., nella sala delle adunanze del comune si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

		P.	A.
SINDACO	Capizzi Piero Antonio Santi	X	
VICE SINDACO/ASSESSORE	Dibilio Francesco		X
ASSESSORE	Speciale Maria Rita		X
ASSESSORE	Colina Mario Barbarino	X	
ASSESSORE	Di Stefano Stefania	X	

Con la partecipazione del **Segretario Generale**, dott.ssa Annalisa Castrogiovanni.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale avente per oggetto: “Modalità di svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica o mista – Approvazione Regolamento” munita dei pareri resi ai sensi dell’art.53 della legge 8 giugno 1990 n.142, come recepita dalla L.R. 48/91 e da ultimo modificato dall’art.12 della L.R.30/2000;

Ritenuta detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni espresse nella stessa;

Visto l’O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. **Approvare** integralmente la proposta di deliberazione n. 110 R.G. del 31/08/2022, avente per oggetto: “Modalità di svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica o mista – Approvazione Regolamento”, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale che qui si intende integralmente riportata e trascritta e di cui ne costituisce unico ed intero atto.
2. Con successiva e separata votazione palese ed esito unanime, dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI CALASCIBETTA
Libero Consorzio Comunale di ENNA

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale

OGGETTO: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITÀ TELEMATICA O MISTA. - APPROVAZIONE REGOLAMENTO.

Il Sindaco

RICHIAMATO l'art. 12 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale) che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di organizzare autonomamente la propria attività utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione;

VISTO che durante tutto il periodo di emergenza sanitaria da SARS - COVID 19 la Giunta Comunale ha garantito la continuità e il regolare svolgimento delle sue attività, riunendosi anche in modalità telematica o mista, e dunque sia in presenza nella sede Municipale sia con video collegamenti da remoto;

RICHIAMATO l'articolo 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27 (c.d. Cura Italia), il quale stabiliva che *"al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non hanno regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono comunque riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente"*;

RILEVATO CHE la *ratio legis* dell'articolo 73 era quella di consentire, in fase pandemica e per motivi legati alla sicurezza e alla prevenzione sanitaria della diffusione del virus Covid-19, anche in assenza di una specifica previsione regolamentare, la possibilità di svolgere le sedute degli organi collegiali in modalità da remoto o mista e non già quella di consentirne l'applicazione anche nella fase post pandemica, ossia dopo la cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri o, comunque, oltre i limiti temporali previsti dalle norme di legge;

DATO ATTO che lo stato di emergenza è cessato il 31 marzo 2022;

VISTO l'articolo 7 del decreto legislativo n.267/00 che dispone che il Comune può adottare regolamenti, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, in



particolare, per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione e per il funzionamento degli organi;

CONSIDERATO che l'Avvocatura Generale dello Stato nel parere reso al Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno – circolare n. 33 del 19.04.2022 - a seguito di diversi quesiti da parte di enti locali in merito alla possibilità di continuare ad avvalersi delle modalità di riunioni in videoconferenza per gli organi collegiali, all'indomani della fine dello stato di emergenza ha concluso ritenendo che *"gli Enti locali possano, nell'ambito della propria potestà regolamentare, disciplinare lo svolgimento delle proprie riunioni in videoconferenza o in modalità mista, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei criteri di trasparenza e tracciabilità, identificabilità con certezza dei partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché adeguata pubblicità delle sedute e regolare svolgimento delle stesse: criteri anche richiamati nell'art.73 del D.L. n.18/2020 succitato, come condizioni per il ricorso alle modalità non in presenza, che si ritiene valgano anche al di là del periodo emergenziale.*

A tal fine si ritiene necessaria l'adozione di un apposito regolamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 TUEL succitato (che tenga conto anche delle peculiarità dei diversi organi degli Enti locali), in quanto la possibilità di utilizzare la modalità di riunione in videoconferenza, in assenza di una specifica disciplina regolamentare, che ne preveda e disciplini l'impiego anche in via ordinaria, era consentita e giustificata solo dalla disciplina normativa emergenziale, ora non più in vigore";

RILEVATA l'opportunità, al fine di favorire una maggiore efficacia e tempestività dell'azione amministrativa dell'Ente, definire appositi criteri per lo svolgimento delle sedute dell'organo esecutivo di governo, avvalendosi degli strumenti telematici e in videoconferenza, e dunque attraverso modalità di partecipazione che evitino la necessaria compresenza fisica e assicurino comunque ai singoli componenti della Giunta la possibilità di partecipazione alle sedute;

RITENUTO necessario per il buon funzionamento della Giunta anche nella fase post pandemica, mantenere la possibilità di riunirsi in modalità telematica o mista, qualora il Sindaco ritenga di ricorrere a tali sistemi per garantire la presenza del maggior numero dei componenti o di altri soggetti esterni alla Giunta appositamente invitati su specifici oggetti;

RITENUTO opportuno, pertanto, disciplinare le modalità delle sedute della Giunta Comunale prevedendo la possibilità di svolgimento delle proprie sedute in modalità videoconferenza e/o mista da remoto, anche successivamente alla data di cessazione dell'emergenza e dunque a regime;

DATO ATTO che la competenza della Giunta in materia di disciplina del proprio funzionamento resta confermata dal principio generale dell'ordinamento secondo il quale ciascun organo, ove non previsto in tutto o in parte in altra fonte di produzione del diritto, disciplina da sé il proprio funzionamento;

VISTO lo schema di Regolamento allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale proposta;

RISCONTRATO che lo schema sottoposto rispetta i principi di legge e dà adeguata garanzia del rispetto delle condizioni che regolano lo svolgimento delle sedute quali

riscontro del numero legale,
accertamento dell'esito della votazione, verbalizzazione, ecc;

VISTO il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL;

DATO ATTO che per il presente provvedimento, non è richiesto il parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di approvare il **“Regolamento per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale in modalità telematica o mista”** allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (All. 1);
- 2) di disporre la pubblicazione del Regolamento sul sito istituzionale, sez. «Amministrazione Trasparente – sott. sez. Atti generali», nonché nella sez. «Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico»;
- 3) di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.



IL SINDACO
avv. Piero Capizzi

Ai sensi dell'art.53 della Legge 142/90 come recepito dal comma 1° lett.i) dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48 novellato dall'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000, in ordine alla regolarità tecnica si esprime

Parere: **FAVOREVOLE**

Lì, 31-08-2022

Il Responsabile di Posizione Organizzativa
Dott.ssa Pietra Dello Spedale Venti



COMUNE DI CALASCIBETTA

Libero Consorzio Comunale di Enna

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITÀ TELEMATICA O MISTA

Approvato con deliberazione di Giunta comunale n. _____ del _____

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA O MISTA

Art.1 OGGETTO

1. Il presente regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità videoconferenza e mista, delle riunioni della Giunta del Comune di Calascibetta.
2. Ai fini del presente regolamento sono "sedute in modalità videoconferenza" le riunioni della Giunta, che si svolgono quando uno o più componenti siano collegati in videoconferenza, anche a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra loro, dalla sede municipale.
3. Per videoconferenza si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in due o più luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefoni oppure via internet o satellite).

Art.2 REQUISITI TECNICI MINIMI PER LE SEDUTE IN MODALITÀ VIDEOCONFERENZA

1. La partecipazione a distanza alle riunioni dell'Organo collegiale in modalità videoconferenza presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire:
 - la segretezza della seduta;
 - l'identificazione degli intervenuti;
 - la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti dell'organo di partecipare in tempo reale sia in presenza presso la sede comunale sia da remoto e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito;
 - la visione degli atti della riunione;
 - lo scambio di documenti;
 - la visione dei documenti mostrati dal Presidente e oggetto di votazione;
 - la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.
2. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla seduta, l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale, di sistemi informatici di condivisione di *files*.

Art. 3 CONVOCAZIONE DELLE SEDUTE

1. La Giunta è convocata dal Sindaco che la presiede e, in caso di sua assenza o impedimento dal Vice Sindaco, con modalità anche informali (mediante utilizzo di *e-mail*, *sms*, o qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo allo scopo).

2. Nei casi d'urgenza il Sindaco può disporre la convocazione della Giunta anche nella stessa giornata con qualsiasi mezzo idoneo allo scopo.

3. Al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza, saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza.

4. Le sedute di Giunta, ove previsto nell'avviso di convocazione, possono essere tenute in forma completamente "a distanza" con collegamento telematico.

Resta nella facoltà del Sindaco o, in caso di assenza, del Vice Sindaco, all'atto della convocazione escludere la partecipazione a distanza.

La Giunta si può riunire in audio-videoconferenza, o in sola audio conferenza. Di tale circostanza il Segretario Generale prenderà atto nei relativi verbali, unitamente all'indicazione dei nominativi dei componenti della Giunta intervenuti in audio-videoconferenza e, nel caso, dello stesso Segretario Generale.

4. Verificandosi questi requisiti, la Giunta si considererà tenuta nella sede municipale o nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione.

6. Nel caso di seduta in video conferenza, uno o più componenti della Giunta potranno essere collegati per videoconferenza anche dal Palazzo comunale

Art.4 SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA

1. La partecipazione dei componenti alle sedute a distanza deve avvenire secondo le modalità previste nel presente regolamento.

2. Per lo svolgimento delle sedute con modalità in videoconferenza i componenti della Giunta nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2, si avvalgono di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e della segretezza.

3. Per la validità delle sedute in modalità videoconferenza restano fermi i requisiti di validità richiesti per le adunanze ordinarie e straordinarie come disciplinato dal Regolamento comunale e dallo Statuto.

4. È consentito collegarsi da qualsiasi luogo che consenta il rispetto delle prescrizioni di cui al presente regolamento e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la segretezza della seduta.

5. Il Sindaco e il Segretario Generale, o chi li sostituisce, possono prendere parte alle sedute in videoconferenza da una sede diversa del Palazzo comunale.

6. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

7. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente

giustificato il componente che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e rinviata.

8. Le modalità di intervento sono definite al momento della seduta dal Presidente, esponendo ai presenti in sede o a coloro che sono collegati in videoconferenza le misure operative per assicurare l'ordine e l'illustrazione degli interventi, al termine dei quali si passa alla votazione in modo palese, nominativamente, mediante affermazione vocale – audio, accompagnata da attivazione della video *webcam*.

9. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente riapre la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti impossibilitati a collegarsi in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

10. Nel caso di votazione a scrutinio segreto si provvederà mediante utilizzo di specifici applicativi informatici che gestiscano tale modalità di votazione anche da remoto. Qualora questo non sia possibile la seduta degli organi istituzionali si svolgerà in presenza.

11. E' fatto obbligo ai partecipanti di permanere davanti alla videocamera per tutta la durata della seduta. In caso di necessità di assentarsi momentaneamente o di abbandonare la seduta definitivamente, dovrà previamente comunicare la circostanza al Presidente e al Segretario che annoterà l'assenza.

12. La seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Presidente dell'ora di chiusura.

Art. 5 ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente Regolamento è approvato con delibera di Giunta Comunale ed entra in vigore dalla data della sua esecutività.

Del che è redatto il presente verbale, che, previa lettura ed approvazione viene sottoscritto come segue

L'Assessore Anziano

f.to sig. Colina Mario Barbarino

IL SINDACO

f.to avv Piero Capizzi

Il Segretario Generale

f.to dott.ssa Annalisa Castrogiovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e ai sensi del combinato disposto di cui all'art.11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii. e dell'art.89 del D.P.R.S. n.3 del 29/10/1957 dal giorno 01.08.2022 e per quindici giorni fino al giorno 16.08.2022 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, li _____

Il Responsabile della pubblicazione

F.to

Il Segretario Comunale certifica – su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione – che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 il giorno _____ e vi è rimasta per gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44 così come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. 17/2004 e dell'art.89 del D.P.R.S. 29/10/1957 N.3 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni

Calascibetta, li _____

Il Segretario Generale

F.to dr.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 31/08/2022

	ai sensi del 1° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991;
X	ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991;
	ai sensi dell'art.16 della L.R.n.44/91;

Calascibetta 31/08/2022

Il Segretario Generale

F.to dott.ssa Annalisa Castrogiovanni

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, in atti da servire per uso amministrativo
Calascibetta _____

