



COMUNE DI CALASCIBETTA

Libero Consorzio Comunale di Enna

DISCIPLINARE PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE

L'anno duemilaventiquattro il giorno cinque del mese di luglio nella Sede Municipale di Calascibetta, viene sottoscritta la presente scrittura privata, da valere a tutti i sensi di legge,

TRA

La dott.ssa Pietra Dello Spedale Venti – Funzionario E.Q. del Comune di Calascibetta, incaricato delle funzioni gestionali dell'Area Amministrativa/Vigilanza, giusta determinazione del Sindaco n. 1/2024, che in tale qualità rappresenta il Comune di Calascibetta – Partita IVA 00548090869

E

L'Avv. Filippo William Mantegna con studio in Calascibetta in Via Nazionale n. 31 – C.F.

PREMESSO CHE

- con la nota prot. 7751 del 20/06/2024 l'avv. Adriana Catalano ha comunicato all'Ente di rinunciare all'incarico legale conferitole per il giudizio incardinato dalla società Banca Sistema S.p.A. (R.G. 1684/2021 Trib. di Enna) per mezzo del proprio legale di fiducia in quanto prossima alla cancellazione dall'Albo degli Avvocati;
- il Comune deve essere rappresentato per il prosieguo della causa e che, pertanto, occorre provvedere alla nomina di un nuovo difensore in sostituzione dell'avv. Adriana Catalano;
- con determinazione n. 22 del 03/07/2024 il Sindaco ha conferito incarico professionale all'Avv. Filippo William Mantegna, per fornire assistenza legale all'Ente nella prosecuzione del giudizio di che trattasi;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

L'incarico è conferito per il presente grado di giudizio. Per ulteriori ed eventuali gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifica ed ulteriore determinazione. Ha durata indeterminata, seguirà le vicende della lite e si riterrà automaticamente cessato con l'emissione della sentenza o altro evento quale causa di chiusura e/o definizione della lite. A tal fine si rilascia apposita e formale procura.

L'avvocato designato, agli effetti tutti del presente contratto, elegge domicilio presso questo Comune ed ivi nell'ufficio di Segreteria e dichiara formalmente di accettare l'incarico nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolanti l'attività contrattuale del Comune e delle clausole di seguito elencate.

Il compenso monetario, per le prestazioni professionali sopra menzionate, in conformità al D.M. 55/2014 (aggiornato sulla base del D.M. n. 147 del 13/08/2022 pubblicato sulla G.U. n. 236 del 08/10/2022

e in vigore dal 23 ottobre 2022) recante: "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge 31 dicembre 2012 n. 247" ed a quanto stabilito dalla Giunta Municipale con delibera n.83 del 9/10/2012, viene così determinato:

- fase decisionale, valore minimo: € 851,00, oltre oneri di legge se dovuti, e lo stesso è ritenuto da entrambe le parti congruo e soddisfacente per l'incarico professionale conferito.

Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali circa la migliore condotta da tenere da parte del Comune e comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli Uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensionale, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello fissato per l'incarico, salvo il rimborso delle spese documentate.

Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione.

Sull'esito della causa il professionista dovrà produrre documentata relazione sull'attività svolta, ai fini del pagamento delle spettanze relative alle singole fasi del procedimento che dovranno essere richieste, in acconto o a saldo, con preavvisi di parcella.

L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale ne relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, ne ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventualità responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto e il comune si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con la corresponsione del compenso, come pattuito, per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri Uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

Il Comune, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, informa il legale, il quale ne prende atto e da il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

La presente scrittura privata viene sottoscritta dalle parti per accettazione e sarà registrata soltanto in caso d'uso.

PER IL COMUNE DI CALASCIBETTA

IL RESPONSABILE DI P.O.

Dott.ssa Pietra Dello Spedale *Vigilanza*



IL LEGALE NOMINATO

Avv. Filippo W. Mantegna

Filippo W. Mantegna
STUDIO LEGALE
M&B

Avv. Filippo William Mantegna
C.F. MNTFP86F41C142T P.IVA 0214610865
via Nazionale n. 31 - 94100 Enna / tel. 0934 26656
avv.mantegna.filippowilliam@pec.it cell. 3285749014

COMUNE DI CALASCIBETTA
Protocollo Arrivo N. 8820/2024 del 10-07-2024
Allegato 2 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente